

PROJETO PEDAGÓGICO

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
NOME:	CURSOS VIRTUAIS LTDA
CNPJ:	08.179.401/0001-62
REGISTRO ABED:	7734 - CATEGORIA INSTITUCIONAL

CURSO	
NOME:	RECEPCIONISTA HOSPITALAR
MODALIDADE:	LIVRE

Metodologia: O conteúdo do curso é disponibilizado ao aluno para estudo em uma interface diagramada de fácil navegação chamada de Sala de Aula Virtual. O acesso ao material é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância.

Sincronicidade: os cursos/eventos são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter data de início e término definidas.

Tutoria e Formas de Interação: Os cursos recebem suporte de uma tutoria especificamente designada. A interação é realizada online por meio do sistema de Sala de Aula Virtual. A tutoria consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A interação entre tutores, estudantes e administração do curso é online.

Avaliação/Certificação: A avaliação é quantitativa e interpretativa. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 60% (sessenta por cento) nas atividades da avaliação final. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) correspondente à carga horária certificada.

Organização curricular: Os programas apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha toda a concepção dos conteúdos.

Tecnologia de EAD/e-learning: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para a Sala de Aula Virtual, que é um ambiente de aprendizagem online otimizado para EAD.

Materiais Didáticos: O conteúdo programático é lastreados em materiais didáticos atualizados. Dentre as ferramentas de aprendizagem além do material de estudo estão a avaliação final, grupo de estudos interativo com professor e sistema de anotações pessoais sobre o curso.

Interação e Suporte Administrativo: Os programas de formação contam – além do suporte de tutoria - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos e/ou por meio telefônico, conforme o caso. A Sala de Aula Virtual utilizada pela CURSOS VIRTUAIS LTDA é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente.

Sobre a Instituição de Ensino: A CURSOS VIRTUAIS LTDA é uma empresa de educação a distância tradicional. Iniciamos nossas atividades em 2006 e contamos com mais de 350 mil alunos matriculados em diversos cursos. Além disso, somos associados da ABED - Associação Brasileira de Educação a Distância. Somos uma empresa de educação legalmente constituída inscrita no CNPJ 08.179.401/0001-62 e que atua com a idoneidade e credibilidade servindo diversos órgãos públicos e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores de todo o país.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

TÍTULO DO PROGRAMA: Recepcionista Hospitalar

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar ao aluno uma visão abrangente sobre os temas do conteúdo programático.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Descrição do cargo de recepcionista
O recepcionista na empresa
O ambiente de trabalho
A importância do recepcionista
Apresentação pessoal
Etiqueta no trabalho
A conversação
Gestos e atitudes
Recepcionista - Papel inovador na organização
Perfil ideal da recepcionista
Marketing pessoal
Etiqueta social
Ética profissional
Formas de arquivamento
Métodos de arquivamento
Comunicação
Processo da comunicação
Problemas de comunicação
Comunicação verbal e não-verbal
Processo de comunicação
Relacionamento intrapessoal
Relacionamento interpessoal
Relações interpessoais, social e profissional
Habilidades de relacionamento
Atendimento ao cliente
Qualidade de atendimento ao público
Etapas do atendimento
Atendimento telefônico
Código fonético
O que são computadores?
Tipos de computadores
Desktops
Laptops ou Notebooks e Netbooks
Smartphones
Computadores de mão
Tablet PCs
Peças de um computador
Ligar e Desligar o microcomputador
Desligando corretamente o computador
Usando o mouse
Usando o teclado
Mundo do trabalho
Currículo
Modelo de currículo
Entrevista de emprego
Ética
O que é empreendedorismo?
O que leva alguém a empreender?
O que é ser empreendedor?
Perfil empreendedor
O serviço de saúde no Brasil
Conceitos importantes da saúde

Diferença entre a saúde e a doença
Níveis de atenção à saúde
Sistema Único de Saúde (SUS)
Princípios organizacionais do SUS
Tipos de sistemas de saúde do sistema privado
Planos de saúde
Principais planos de saúde privados no ES
Unidade Básica de Saúde (UBS)
Hospital
O atendente dos serviços de saúde
Expectativas do cliente dos serviços de saúde
Postura no atendimento institucional
Postura no atendimento telefônico
Agendamento de consultas
Agendamento em situações especiais
Ética nos serviços de saúde
Prontuário do paciente
O arquivo
Aparência pessoal
Assédio moral
A ética na saúde
A etiqueta profissional aplicada à saúde
Relações interpessoais
Gestão da segurança e saúde no trabalho
Biossegurança
Emergência e urgência nos estabelecimentos de saúde
Sistemas de informação na saúde e noções de faturamento hospitalar
A informática aplicada à saúde
Sistemas de informação do Programa Nacional de Imunização (SIPNI)
Sistemas de informação do Programa de Agentes Comunitários de Saúde (SI-PACS)
Sistemas de informação de mortalidade (SIM)
Sistemas de informação de nascidos vivos (SINASC)
Sistemas de informação de internação hospitalar (AIH)
Sistemas de informações ambulatoriais do SUS (SIH-SUS)
Sistemas de informações sobre câncer (SISCAN)
e-SUS
Sis Hiper Dia
Sistema de Centrais de Regulação (SISREG)
O cartão SUS (CNS)
Noções de faturamento dos serviços de saúde hospitalar
Sustentabilidade na gestão de estabelecimentos de saúde
Glossário
Funções do recepcionista hospitalar
Características de uma recepcionista
Atendimento do recepcionista hospitalar
O setor médico-hospitalar
Qualidade no atendimento em saúde
Humanização no atendimento hospitalar
Hotelaria hospitalar
Políticas de humanização
Apresentação
Material/pessoal
Atividades do setor
Rotina de atendimento na recepção
Normas relativas à pessoal
Normas relativas ao atendimento do usuário
Das normas e comportamentos
Trabalho em equipe